

Priežiūros ir vasaros poilsio organizavimo stovykloje paslaugų teikimo vaikams, baigusiems priešmokyklinio ugdymo programą, tvarkos aprašo 1 priedas

(prašymą teikiančio tėvo (kito teisėto vaiko atstovo) vardas, pavardė)

(prašymą teikiančio tėvo (kito teisėto vaiko atstovo) faktinės gyvenamosios vietos adresas)

(prašymą teikiančio tėvo (kito teisėto vaiko atstovo) telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

direktoriui

(švietimo įstaigos pavadinimas)

PRAŠYMAS DĖL VAIKO PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO

(prašymo pateikimo data)

Prašau mano sūnui / dukrai / globotiniui (-ei) / įvaikiui _____
(tinkamą pabraukti) (vaiko vardas, pavardė)
nurodytu vasaros atostogų laikotarpiu suteikti priežiūros paslaugas:

- nuo birželio ____ d. iki birželio ____ d.;
- nuo liepos ____ d. iki liepos ____ d.;
- nuo rugpjūčio ____ d. iki rugpjūčio ____ d.

Patvirtinu (pažymėdamas (-a) langelyje X), kad šeima yra neskolinga už vaiko išlaikymą švietimo įstaigoje.

Pridedu (langelyje žymima X) Radviliškio socialinių paslaugų centro pažymos kopiją.

Patvirtinu (pažymėdamas (-a) langelyje X), kad prašyme nurodytu (-ais) laikotarpiu (-iais) dirbu

(prašymą teikiančio tėvo (kito teisėto vaiko atstovo) darbovietės pavadinimas)

dirba

(kito tėvo vardas pavardė)

(kito tėvo darbovietės pavadinimas)

Patvirtinu (pažymėdamas (-a) langelyje X), kad esu susipažinęs (-usi) su Priežiūros ir vasaros poilsio organizavimo stovykloje paslaugų teikimo vaikams, baigusiems priešmokyklinio ugdymo programą tvarkos aprašu ir su Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Radviliškio rajono savivaldybės švietimo įstaigose mokėjimo nustatymo tvarkos aprašu.

(prašymą teikiančio tėvo (kito teisėto vaiko atstovo) parašas, vardas ir pavardė)

(prašymo gavimo laikas; pildo prašymą registruojantis darbuotojas)